
PPHVADno-2026-24270**Työsopimussuhteen irtisanominen työntekijästä johtuvasta syystä**

Työntekijän henkilöön liittyvät työntekeedellytykset ovat muuttuneet niin olennaisesti ja pitkäaikaisesti, että työnantajalle on syntynyt peruste irtisanoa toistaiseksi voimassa oleva työsuhde työsopimuslain 7 luvun 2 §:n nojalla.

Liitteet:

1 Salassa pidettävä liite_henkilötieto - Työsopimussuhteen irtisanominen työntekijästä johtuvasta syystä_työkyky (Salassa pidettävä) JulKL 621/1999 24.1 §

2 Kuulemispöytäkirja 4.8.2026 (Salassa pidettävä) JulKL 621/1999 24.1 §

Päätöksen peruste

Työnantaja saa irtisanoa toistaiseksi voimassa olevan työsopimuksen työntekijän henkilöön liittyvästä asiallisesta syystä. Irtisanomiseen eivät saa vaikuttaa syrjivät syyt. Asiallisena syynä voidaan pitää ainakin työntekijän henkilöön liittyvien työntekeedellytysten sellaista olennaista muuttumista, jonka vuoksi työntekijä ei enää kykene suoriutumaan tehtävistään työsuhteen edellyttämällä tavalla. Jos työntekijän edellytykset suoriutua työstä muuttuvat, työnantajan on kuultuaan työntekijää 9 luvun 2 §:ssä tarkoitetulla tavalla ennen irtisanomista selvítettävä, olisiko irtisanominen vältettävissä sijoittamalla työntekijä muuhun työhön.

Työntekijä (nimitieto poistettu) 2000085948 on työskennellyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella (ja sitä ennen liikkeen luovutuksessa hyvinvointialueelle siirtyneessä organisaatiossa) yhtäjaksoisesti 1.1.2008 alkaen.

Salassa pidettävä osuus alkaa (JulKL 24.1 § 32 k.).

Salassa pidettävä osuus päättyy JulKL 24.1 § 32 k.

Työntekijää on kuultu työsopimuslain 9 luvun 2 § mukaisessa kuulemisessa 4.8.2026 pidetyssä kuulemisessa. Irtisanomisessa noudatetaan työsopimuslain 6 luvun 3 § mukaista 6 kuukauden irtisanomisaikaa. Kuulemisesta on laadittu pöytäkirja (salassa pidettävä, JulKL 24.1 § 32 k.).

Lainsäädäntö

Työsopimuslaki 6 luku 3 §, 7 luku 2 § ja 9 luku 2 §

JulKL 24.1. § 32 k.

Toimivallan peruste

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen, Sosiaali- ja Terveystenhuollon toimialueen, ikäihmisten palveluiden toimialueen johtajan toimivallan siirtämistä koskeva viranhaltijapäätös 4.6.2026 alkaen (3.6.2026), liite 2, toimivalta henkilöstöasioissa kohta 67.

Päätös

Päätän työntekijä (nimitieto poistettu) 2000085948 työsuhteen 7.8.2026 alkaen työsopimuslain 7 luvun 2 § mukaisilla työntekijän henkilöön liittyvillä

irtisanomisperusteilla. Irtisanomisaika määräytyy työsopimuslain 6 luvun 3 § mukaisesti. Työntekijän työsuhteen pituus huomioden irtisanomisaika on 6 kuukautta. Työsuhde päättyy siten 6.2.2027 päivän lopusta lukien.

Tiedoksi

Tiedoksiannon päivämäärä 7.8.2026, tiedoksiantotapa kirjattuna kirjeenä asianosaiselle ja sähköisesti, vastuuyksikköpäällikkö Eija Marin, vastuualuepäällikkö, toimialuejohtaja Mervi Koski, henkilöstöpäällikkö Mari Saari-Somero. Tiedoksiantaja: Hr-sihtööri Tuija Tuukkanen. Lisätietojen antaja: vastuualuepäällikkö Hanna Tavast, hanna.tavast@pohde.fi.

Allekirjoitus

Hanna Tavast, vastuualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 07.08.2026 klo 13:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 7.8.2026 alkaen.

Oikaisuvaatimus

§ 56

Oikaisuvaatimusohje

Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.

Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon. Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.